



Powiat Wieluński
Pl. Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń
tel. +48 43 843 42 80, fax. +48 43 843 42 63
e-mail: zam_pub@powiat.wielun.pl, www: bjp.powiat.wielun.pl

IR.272.04.2026

Wieluń, 20.01.2026 r.

Do:
Zainteresowani wykonawcy

DOTYCZY: postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych na zadanie: *Zakup i sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących i kopiujących.*

WYJAŚNIENIE TREŚCI SWZ

Zamawiający informuje, iż w ww. postępowaniu wpłynęły do Zamawiającego wnioski o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, zawierające niżej wymienione pytania, na które Zamawiający, po myśli art. 284 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.) udzielił odpowiedzi zgodnie z niniejszym pismem:

Pytanie:

Zamawiający w umowie zawarł wymóg zobowiązujący Wykonawcę do odbioru i utylizacji pojemników po zużytych tonerach.

W związku z powyższym zwracamy się z prośbą o udzielenie informacji czy wymóg ten dotyczy ilości materiałów odpowiadającej ilości (waga/ilość sztuk), które zostaną Zamawiającemu dostarczone w ramach przedmiotowego zamówienia, czy też produktów, które dostarczane były wcześniej i jeszcze są w posiadaniu Zamawiającego. W drugim przypadku prosimy także o określenie ich ilości (waga/ilość sztuk). Proszę również o informację, czy odbiór również będzie z każdej wskazanej lokalizacji jak dostawy?

Powyższe umożliwi nam właściwe skalkulowanie oferty.

Odp.:

Zamawiający informuje, iż wymóg odbioru i utylizacji pojemników po zużytych tonerach dotyczy ilości materiałów faktycznie dostarczonych Zamawiającemu w ramach przedmiotowego zamówienia. Odbiór pojemników zawierających zużyte tonery będzie realizowany z każdej lokalizacji wskazanej w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

STAROSTA
Maciej Bryś